

令和2年度社会福祉法人光和福祉会事業報告書

【法人全般】

1 会議等

会議等名	日時・場所	議事・審議状況
定期監査	令和2年5月21日 光和福祉会2階	<p>1 令和元年度事業状況等に関する監査 法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認められた。</p> <p>2 令和元年度計算関係書類及び財産目録に関する監査 法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に表示しているものと認められた。</p>
第1回理事会	令和2年6月3日 午前10時30分 勤労者女性会館しなのき	<p>第1号議案 令和元年度事業報告について 原案のとおり決定</p> <p>第2号議案 令和元年度決算報告について 原案のとおり決定</p> <p>第3号議案 役員辞任及び新役員候補者の推薦の提案について 原案のとおり決定 (理事 退任:池田典隆氏 就任:松田司氏)</p> <p>第4号議案 令和2年度定時評議員会の開催について 原案のとおり6月8日に開催することに決定</p> <p>第5号議案 「経理規程」改訂について 原案のとおり決定(統括会計責任者の削除等)</p> <p>第6号議案 「役員等報酬規程」制定について 原案のとおり決定(新規制定)</p>
定時評議員会	令和2年6月8日付け書類決議	<p>第1号議案 令和元年度計算書類及び財産目録の承認について 原案のとおり承認</p> <p>第2号議案 定款改訂について(法人の事務所の住所の変更)</p> <p>第3号議案 経理規程改訂について</p> <p>第4号議案 理事の選任について</p> <p>第5号議案 「役員等報酬規程」制定及び役員報酬について 以上の各議案については、全評議員の同意が得られた。</p> <p>報告事項 1 令和元年度事業報告 2 評議員名簿配布及び委嘱状交付</p>
第2回理事会	令和2年12月9日 午前10時30分 勤労者女性会館しなのき	<p>第1号議案 新役員候補者の推薦の提案について 原案のとおり決定 (監事 退任:北川哲男氏 就任:上原芳晴氏)</p>

会議等名	日時・場所	議事・審議状況
		<p>第2号議案 令和2年度借入金について 原案のとおり決定 (運転予備資金として、日本政策金融公庫長野支店から10,000千円の借入)</p> <p>第3号議案 令和2年度臨時評議員会の開催について 原案のとおり12月9日に開催することに決定</p> <p>報告事項 1 令和2年度上半期業務執行事業報告 2 令和2年度上半期実績報告</p>
臨時評議員会	令和2年12月9日 午後1時30分 勤労者女性会館しなのき	<p>第1号議案 監事の選任について 原案のとおり決定</p> <p>報告事項 1 令和2年度上半期業務執行事業報告 2 令和2年度上半期実績報告 3 令和2年度借入金について</p>
第3回理事会	令和3年3月24日 午前10時30分 イーストプラザ市民交流センター	<p>第1号議案 令和2年度社会福祉法人光和福祉会資金収支補正予算 原案のとおり決定</p> <p>第2号議案 令和3年度社会福祉法人光和福祉会事業計画 原案のとおり決定</p> <p>第3号議案 社会福祉法人光和福祉会資金収支予算 原案のとおり決定</p> <p>第4号議案 社会福祉法人光和福祉会評議員選任・解任委員会委員の選任について 原案のとおり決定 (委員 退任:田中尚登職員 就任:青木秀樹職員)</p> <p>報告事項 1 令和3年度理事会及び評議員会の開催日程について 2 令和3年度介護報酬改定について</p>

2 その他の事項

- (1) 毎週:経営検討会議、毎月:月次会計監査
- (2) 5月1日 組織体制の見直し
- (3) 6月22日 社会福祉法人の変更登記(主たる事務所の変更・資産の総額)
- (4) 6月30日 長野市あて定款変更届提出・受理(//)
- (5) 6月17日 法人本部を7階から6階へ移動、居宅介護支援事業所及び訪問介護事業所を1階事務室へ移動
- (6) 6月 社会福祉法人の財務諸表等電子開示システムによる財務諸表等の開示
提出先:独立行政法人福祉医療機構
- (7) 10月8日 長野県新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業(介護分)における、介護サービス事業所・施設等に勤務する職員に対する慰労金支給申請(1人当たり50,000円)

- (8) 11月5日 長野県新型コロナウイルス感染症緊急包括支援事業(介護分)補助金交付申請
施設の感染症対策等に関する補助金(2,285,000円)
- (10) 3月31日 職員代表者との労働基準法第24条・第36条協定の締結＝労働基準監督署へ届け出

【地域密着型特別養護老人ホーム光和・ショートステイ光和】

1 施設の稼働状況

(1) 特別養護老人ホーム光和稼働状況 定員 29 人 目標稼働率 96.0%

月	期間中延日数	入所者延日数 (A)	入居率	入院者延日数 (B)	A-B	期間中稼働率	累計稼働率
4月	870	857	98.5	63	794	91.3	91.3
5月	899	896	99.6	84	812	87.1	90.8
6月	870	870	100.0	22	848	97.5	93.0
7月	899	879	97.8	30	849	94.4	93.4
8月	899	899	100.0	26	873	97.1	94.1
9月	870	864	99.3	27	837	96.2	94.5
10月	899	899	100.0	0	899	100.0	95.3
11月	870	870	100.0	9	861	99.3	95.8
12月	899	888	98.8	22	866	96.3	95.8
1月	899	899	100.0	0	899	100.0	96.2
2月	812	805	99.1	9	796	98.0	96.4
3月	899	899	100.0	0	899	100.0	96.7
計	10,585	10,525	99.4	292	10,233	96.7	—

(2) 入退所の状況

(人・日)

期 日	退 所	入 所	入所者数	所要日数
4月13日	1		28	—
4月14日	1		27	—
4月15日		1	28	1
4月27日		1	29	11
5月15日	1		28	—
5月19日		1	29	3
7月11日	1		28	—
7月16日	1		27	—
7月22日		1	28	10
7月27日		1	29	10
8月31日	1		28	—
9月4日		1	29	3
9月13日	1		28	—
9月17日		1	29	3

期 日	退 所	入 所	入所者数	所要日数
12月10日	1		28	—
12月22日		1	29	11
2月9日	1		28	
2月17日		1	29	7
3月31日	1			
計	10	9	—	

※ 退所から入所までの平均所要日数：6.5日

(3) ショートステイ光和稼働状況 定員9人 目標稼働率 92.0%

月	期間中延 日数	入所者延日数 (A)	期間中稼働率	累計稼働率	備 考
4月	270	194	71.9	71.9	1日平均6.4人
5月	279	176	63.1	69.2	1日平均5.6人
6月	270	166	61.5	65.4	1日平均5.5人
7月	279	200	71.7	67.0	1日平均6.4人
8月	279	234	83.9	70.4	1日平均7.5人
9月	270	216	80.0	72.0	1日平均7.2人
10月	279	193	69.2	72.8	1日平均6.2人
11月	270	187	69.3	71.3	1日平均6.2人
12月	279	200	71.7	71.7	1日平均6.5人
1月	279	236	84.6	72.7	1日平均7.7人
2月	252	214	84.9	73.7	1日平均7.7人
3月	279	215	77.1	74.0	1日平均6.9人
計	3,285	2,431	74.0	—	1日平均6.7人

2 入所者の状況

令和3年3月31日現在入所者の要介護度の状況

(人)

区 分	要介護1	要介護2	要介護3	要介護4	要介護5	計	備 考
人 数			4	13	12	29	
構成比(%)			13.8	44.8	41.4	100.0	

3 主な行事の実施状況

(1) ボランティア行事

事業計画作成時に予定していたボランティア行事については、コロナウイルス感染対策のため、全て中止としました。

(2) その他の行事

期 日	内 容
4月6日	コロナウイルスの関係でお花見の中止に伴い、施設にて「甘酒でお花見」
4月8日	体操クラブ
4月23日	おやきの日
5月18・19日	夜勤者健康診断
5月21日	おやきの日
5月24日	入所者誕生会
5月28日	料理クラブ(餃子の皮のピザ)
6月3日	体操クラブ
6月5日	お寿司の日(コロナウイルスで外出禁止となり、入所者の楽しみを作るため)
6月10日	体操クラブ
6月16日	書道クラブ(第1回)
6月17日	体操クラブ
6月18日	おやきの日
6月24日	体操クラブ
6月25日	料理クラブ(フレンチトースト)
7月1日	防災訓練(通報訓練・消火訓練)
7月20日	3階誕生会
7月21日	書道クラブ
7月23日	おやきの日
7月30日	料理クラブ(焼きそば)
8月13日	おやきの日
8月17日	誕生会
8月18日	書道クラブ
8月26日	入所者レントゲン
8月27日	料理クラブ(なすの薄焼き)
9月15日	書道クラブ
9月17日	おやきの日
9月21日	敬老祝賀会
9月24日	料理クラブ(白玉団子作り)
10月4日	特1誕生会

期 日	内 容
10月8日	防災訓練(通報、避難、消火)
10月16日	入所者インフルエンザ予防接種
10月20日	書道クラブ
10月22日	おやきの日
10月29日	料理クラブ(フレンチトースト)
11月10日～3月8日	職員健康診断
11月11日	職員インフルエンザ予防接種
11月19日	おやきの日
11月24日	書道クラブ
11月26日	料理クラブ(スイートポテト)
12月14日	特1・特2ユニット クリスマス会
12月15日	書道クラブ
12月17日	おやきの日
12月19日	特3・ショートユニット クリスマス会
12月22日	料理クラブ(にらせんべい)
12月28日	餅つき大会
12月29日	料理クラブ(にらせんべい)
1月19日	書道クラブ
1月21日	おやきの日
1月26日	料理クラブ(餃子の皮のピザ)
1月27日	体操クラブ
1月28日	3階ユニット誕生会
2月	職員と施設長との面談
2月7日	節分豆まき
2月16日	書道クラブ
2月25日	料理クラブ(焼きそば)
3月16日	書道クラブ
3月18日	おやきの日
3月21日	4階ユニット誕生会
3月25日	料理クラブ(桜餅)
<p>その他 4月の入浴から「季節の湯」を開始しました。</p> <p>※ コロナウイルス対策に伴い、中止した行事</p> <p>4月 お花見外出 5月 体操クラブ・新緑ドライブ</p>	

(3) 行事食の提供状況

四季折々に工夫を凝らした献立により、季節にふさわしい食事を提供しています。

月	内 容
4月	(8日)灌仏会・花祭りに合わせて「茶そば」 (16日)春の季節にちなんで「春の卵丼」「菜の花の胡麻和え」
5月	(5日)端午の節句メニュー こどもの日に合わせて「五目チラシ」
6月	(3日)ジャージャー麺(夏らしいメニュー) (5日)寿司出前の日(寿司屋さんから握り寿司出前) (8日)夏野菜カレー (16日)冷やしそば(夏らしいメニュー) (21日)イベント食「みんなの日曜日」吉野家の日「親子丼」
7月	(5日)イベント食「みんなの日曜日」coco 壺番屋の日「カレー」 (7日)七夕メニュー 「卵豆腐の星屑あんかけ」「七夕そうめん」 (9日)ごまだれ冷やし中華・おやつ「スイカの日」 (21日)土用の丑の日メニュー(うなとろ冷やしそば)
8月	(1日)冷やしそば、天麩羅盛り合わせ(夏らしいメニュー) (13日)おやき(長野にはお盆におやきを供える風習があるため) (14日)お盆なので、いつもと違うお食事を提供 「炊き込みご飯」 (20日)シーフードカレー(夏らしいメニュー)
9月	(1日)防災の日 災害備蓄品による食事 (19日)きのこカレー(秋らしいメニュー) (21日)敬老の日のメニュー(お赤飯など)、寿司バイキング (26日)秋分の日 2色おはぎ
10月	(9日)かき揚げそば・(29日)肉うどん(寒くなってきたので温かい麺類を提供) (31日)ハロウィンメニュー キャロットピラフ・パンプキンサラダ
11月	(13日)海鮮ちゃんぽん (29日)イベント食「みんなの日曜日」coco 壺番屋の日「カレー」
12月	(13日) イベント食「みんなの日曜日」吉野家の日「親子丼」 (14日)生姜あんかけうどん(寒い冬に身体が温まるような麺類を提供) (24日)クリスマスイブメニュー 「ミートローフ」 (25日)クリスマスメニュー 「バターライス」「鶏の赤ワイン煮込み」 (31日)年越しメニュー 「えび天そば」
1月	(1~3日)おせち料理 「祝い肴」「赤飯」「ぶりの照り焼き」「御節盛り合わせ」「紅白なます」 (7日)人日の節句 「春の七草粥」 (15日)味噌ラーメン(寒い冬に身体が温まるような麺類を提供) (29日)ソース焼きそば(麺類好評なので、目先を変えて提供)
2月	(3日)節分メニュー 昆布豆・いわしの蒲焼 おやつ:卵ボーロ (14日)バレンタインメニュー おやつ:チョコムース

月	内 容
	(15日)かき揚げそば(寒い冬に身体が温まるような麺類を提供)
3月	(1日)春の季節にちなんで 春のたまご井 (3日)ひな祭りメニュー ひな祭り寿司・菜の花のからし和え (20日)春分の日 あさりご飯・天ぷら2種盛り・菜の花のお浸し

4 会議等開催状況（「ゴシック」表記は運営基準上、必須の会議です。）

期 日	会 議 名
4月14日	ユニットリーダー会議
4月14日	事故防止対策委員会・身体拘束廃止委員会
4月15日	入浴排泄委員会
4月17日	給食連絡会議
4月30日	臨時感染症対策委員会
5月7日	臨時感染症対策委員会
5月11日	臨時感染症対策委員会
5月12日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・苦情防止委員会
5月13日	感染症対策委員会・褥瘡予防対策委員会
5月18日	2階ユニット会議
5月20日	臨時感染症対策委員会
5月25日	3階ユニット会議
5月26日	臨時感染症対策委員会・ショートユニット会議
5月27日	4階ユニット会議
6月4日	顧客満足度向上委員会
6月9日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・虐待防止委員会
6月15日	2階ユニット会議
6月16日	防災委員会
6月19日	給食連絡会議
6月21日	短期ユニット会議
6月23日	3階ユニット会議
6月25日	臨時感染症対策会議
6月26日	4階ユニット会議
7月14日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・身体拘束廃止委員会
7月21日	2階ユニット会議
7月27日	入浴排泄委員会
7月28日	運営推進会議 ・3階ユニット会議・短期ユニット会議
7月29日	信州スポーツ医療福祉専門学校介護福祉学科2年生実習生実習生オリエンテーション
7月31日	4階ユニット会議

期 日	会 議 名
8月11日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・苦情発生防止委員会
8月17日	2階ユニット会議
8月19日	防災委員会
8月21日	給食連絡会議
8月25日	入所検討委員会・感染症対策委員会・3階4階ユニット会議
8月29日	短期ユニット会議
9月1日	敬老祝賀会実行委員会（特養・シニア）
9月8日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・虐待防止委員会
9月14日	2階ユニット会議
9月16日	防災委員会
9月18日	敬老祝賀会実行委員会（特養・シニア）
9月23日	短期ユニット会議
9月24日	顧客満足度向上委員会
9月25日	3階・4階ユニット会議
9月29日	運営推進会議
10月13日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・身体拘束廃止委員会
10月16日	給食連絡会議
10月19日	2階ユニット会議
10月26日	4階ユニット会議
10月28日	3階ユニット会議
11月10日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・苦情発生防止委員会
11月16日	2階ユニット会議
11月16日	感染症対策委員会・褥瘡予防対策委員会
11月17日	3階ユニット会議
11月24日	4階ユニット会議
12月8日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・虐待防止委員会
12月16日	2階ユニット会議
12月18日	給食連絡会議・4階ユニット会議
12月22日	3階ユニット会議
12月30日	短期ユニット会議
1月6日	顧客満足度向上委員会
1月12日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・身体拘束廃止委員会
1月20日	2階ユニット会議
1月22日	4階ユニット会議
1月26日	3階ユニット会議・入浴排泄委員会
1月27日	防災委員会

期 日	会 議 名
1月28日	行事レク委員会
1月30日	短期ユニット会議
2月9日	ユニットリーダー会議・事故防止対策委員会・苦情発生防止委員会
2月15日	2階ユニット会議
2月19日	3階ユニット会議・給食連絡会議
2月26日	4階ユニット会議・感染症対策委員会・褥瘡防止委員会
3月9日	ユニットリーダー会議・事故防止委員会・虐待防止委員会
3月14日	行事・レクリエーション委員会
3月15日	2階ユニット会議
3月17日	排泄委員会
3月22日	3階ユニット会議・顧客満足度向上委員会
3月26日	4階ユニット会議・短期ユニット会議
※ コロナ対策により中止とした会議	
4月	入所検討委員会 防災委員会
5月	運営推進会議
6月	入所検討委員会
10月	入所検討委員会
11月	運営推進会議

5 職員の状況

(1) 退職・採用

退職・転出者7名 採用8名
4月1日 看護職員1名採用
4月1日 介護職員1名採用 (パート→正規)
4月30日 介護職員1名退職
6月4日 介護職員1名採用
9月1日 看護職員1名採用
9月1日 事務職員1名採用
9月30日 事務職員1名退職
9月30日 看護職員1名退職
9月30日 介護職員1名退職
11月1日 介護職員1名 訪問介護センターへ転出
11月12日 介護職員1名採用
2月28日 介護職員1名退職
3月31日 看護職員1名退職

(2) 3月31日現在の職員配置の状況

職 種	人数	備 考
施設長	1	
運転手	1	ショート送迎業務・パート
機能訓練指導員	1	保有資格：柔道整復師
介護支援専門員	1	保有資格：介護支援専門員・介護福祉士
生活相談員	1	保有資格：社会福祉士・介護支援専門員・介護福祉士
管理栄養士	1	保有資格：管理栄養士・調理師
介護職員	22	常勤18人・非常勤2人、うち介護福祉士14人
看護職員	5	保有資格：看護師5人（常勤2人・非常勤3人）
計	33	

設置基準に基づき、必要職員を配置しています。

なお、介護・看護職員については、基準では入所者3名に対し職員1名以上の配置が必要です。

現在、介護・看護職員は常勤換算で入所者1.12名に対し1名を配置しています。

6 職員研修・資質向上の取り組み状況

年間研修計画に沿って次のとおり実施しています。

期 日	研修名・内容等
4月6日	新規採用職員研修会
4月ユニット会議時	倫理・接遇研修会(4/17、4/20、4/23、5/29) 全職員を対象に、4ユニットで開催（講師：介護支援専門員）
6月10日	低栄養と摂食嚥下(管理栄養士)
6月ユニット会議時	感染症対策研修会(講師：看護師)
6月22日～30日	ハラスメント研修会(利用者から職員へのハラスメント対策) 東京都作成DVD視聴
7月ユニット会議時	褥瘡防止研修会(講師：看護師)
7月28日・29日	福祉職員生涯研修(中堅職員課程)介護職員1名参加 長野県社会福祉協議会
9月1日～15日	新型コロナウイルス感染症予防研修会 全職員 東京都作成の研修動画
9月7日～8日	福祉職員生涯研修(チームリーダー課程)介護職員1名参加 長野県社会福祉協議会
9月8日	看取り介護研修 「看取りの体制に関する研修」ユニットリーダー対象
9月12日～	救命講習(普通救命講習Ⅱ)参加 介護職員全員
9月ユニット会議時	身体拘束廃止研修会(講師：介護支援専門員)スピーチロックについて
10月13日	虐待防止研修会(身体拘束廃止)(ユニットリーダー会議時)
10月26日	苦情対応システム研修会(苦情解決責任者・苦情受付担当者全員参加)

期 日	研修名・内容等
	長野県福祉サービス運営適正化委員会 DVD 視聴
10月7日～8日	認知症介護実践者研修 介護職員1名参加
11月4日～6日	全国認知症介護指導者ネットワーク
10月ユニット会議時	感染症対策研修会(講師:看護師) インフルエンザ・ノロウイルス対策 食事勉強会「高齢者を取り巻く食事の問題」(講師:栄養士)
11月ユニット会議時	事故防止研修会 「移乗の方法について」(講師:機能訓練指導員) 食事勉強会「高齢者を取り巻く食事の問題について」(講師:管理栄養士)
11月13日	苦情対応システム研修会(主催:長野県社会福祉協議会)(WEB) (苦情解決責任者・苦情受付担当者)
12月ユニット会議時	感染症研修会「ノロウイルス対策」講師:看護師
1月ユニット会議時	看取り介護研修会(看取りの理念と死生観について)
2月4日	ユニットケアワンポイントセミナー(オンライン研修・管理栄養士)
2月18日	介護の質の評価と科学的介護の推進・介護報酬における栄養関連サービス (オンライン研修・福岡県栄養士会・管理栄養士)
2月ユニット会議時	褥瘡予防研修会 講師:看護師
2月15日	オムツの当て方研修会①
2月24日	オムツの当て方研修会②
2月25日	ユニットケアワンポイントセミナー(レクリエーション)
3月15～18、25、26日	身体拘束廃止研修会 DVD「身体拘束ゼロ作成」視聴とレポート提出
※コロナ対策により中止とした(となった)研修	
5月	事故防止研修会 認知症介護基礎研修(県社協)
6月	実習指導者研修(介護福祉士会) 福祉職員生涯研修(新任職員課程)
8月	高齢者虐待防止研修(県社協)

7 施設運営の状況

(1) 事故防止対策について

入所者の事故防止のため、昨年に引き続き、個々の入所者について「予見できる事故の内容」と「それに対する予防策」をまとめ、ADLの変化等に伴い随時更新しています。

また、事故やヒアリハットについては、個々の事故等についてその概要、原因、今後の対策について、事故防止対策委員会において検討し、発生防止に努めました。

○事故ヒアリ報告状況

(件)

事故名	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	計
転倒・転落	1		2	1	2	3		2	3		3	0	17
異食												2	2
誤薬等			1	1		1		2	2		1	3	11
接触・打撲・圧迫等	4	3	2	3	2				1	2		7	24
誤嚥			1	1									2
その他	2	3	1	3	4		2	3		3	2	1	24

(2) 虐待防止・身体拘束廃止の取り組みについて

虐待防止に当たっては、年度当初に策定した「虐待防止に向けた取り組みの年間計画」に従い、次のとおり実施しました。

◎ 6月中 施設長と職員による個人面談(メンタル面を含む)

◎ 7月中 ストレスチェックの実施 全職員対象

「高齢者虐待防止に向けた年間計画」に基づき実施

◎ 9月中 身体拘束廃止研修会を実施 スピーチロック防止

◎ 1月中 施設長と職員による個人面談(メンタル面を含む)

◎ 3月 身体拘束廃止研修会を実施 DVD「身体拘束ゼロ作成」視聴とレポート提出 (再掲)

(3) 苦情の状況

入所者・ご家族から3件の苦情が寄せられました。

主な内容は、ケアの内容に関するものが2件、職員の態度に関するものが1件ありました。

苦情発生防止の取り組みとして、苦情対応システム研修会への参加や、認知症の理解に関する研修、入所者とのコミュニケーションに関する研修会を企画実施することとしました。

(4) 入所検討委員会について

入所申込者の入所順位決定のための入所検討委員会については、隔月の定例の委員会を次のとおり開催しました。

区分	4月	6月	8月25日	10月以降	計

申込(検討)件数	中止	中止	6	中止	6
----------	----	----	---	----	---

(5) 実習生の受入状況

信州スポーツ医療福祉専門学校から、次のとおり実習生を受入れました。

○介護福祉士学科

【9/1～9/30 2年生1名】 【10/5～10/9 1年生2名】 【11/2～12/2 2年生2名】

(6) その他

①新型コロナウイルスに伴う施設の対応

感染防止策として、前年度に引き続き次の対策を実施しました。

ア 会議の開催について

4月の入所検討委員会を中止しました。

4/30～会議は必要最小限とする。ただし、サービス担当者会議は開催する。

5/20～施設内会議は全て可とする。(5/15 長野市緊急事態宣言解除による)

5月の運営推進会議を中止しました。

6月の入所検討委員会を中止しました。

10月以降の入所検討委員会を中止しました。

イ 職員の対応

4/9 行動自粛に関する文書を全職員へ配布

勤務中のマスク着用、出勤時の体温測定継続中

ウ 利用者の外出

4/6 お花見外出中止

外出は不可。ただし、病院への外出は可とする。

6/25 外出制限解除。ただし、マスク着用、手洗い、密集を避ける。

エ 面会

4/1 面会禁止通知をご家族へ発送

6/25 居室での面会を可とする。ただし、15分以内、2人まで、体調確認等

9月からタブレットを導入し、リモートでの面会を可能にしました。

オ 短期入所

4/30 新規利用者の受け入れ中止

5/26 新規受け入れ可とする。

カ 入所者の理髪

4月から中止し、5/28 業者の体調確認のうえ再開

キ リハビリ

4/17 当面の間中止。5/7 特1 特2のみ個別リハビリ再開。5/12 全ユニットの個別リハビリ再開、6/1 集団リハビリ再開

ク 料理クラブ

4/30～中止、5/28～再開

ケ 行事・ボランティア・実習生

4/30～全ての行事中止 5/20～ボランティア受け入れ中止 5/20 実習生受け入れ中止
5/20 施設内の行事は可とする。

コ 業者の入室制限

6/25 入室制限解除。ただし、体温測定、マスク着用、体調確認。

② 5月1日組織改正により、生活相談員を特養・短期部門長とし、居宅介護支援事業所光和管理者を居宅部門長とした。

③ 6月1日付で、ハラスメント対策指針制定

利用者から職員へのハラスメント対策を規定

④ 6月17日 利用者のプライバシー保護と法人本部移転の関係から、相談室を2階に移転する。

⑤ 移動販売車

6月から、玄関前で移動販売車による食品の販売開始(毎週木曜日)

9月から、玄関入り口でパンの販売開始(毎月第2・第4火曜日)

⑥ 嘱託医師の変更及び看取り体制の整備について

令和2年9月1日付けで嘱託医師を、これまでの長田クリニック長田佳朗医師から愛和病院山田知香医師に変更となりました。

これに伴い、施設での看取りの取り組みが可能となりました。また、緊急時の医師の配置の充実を図りました。

⑦ 介護給付費等の変更届について

令和2年10月1日付け

加算の追加等

◎ 日常生活継続支援加算Ⅱ(1日46単位)

(新規入所のうち要介護4又は要介護5が70%以上などの要件が満たされたため。)

◎ 看護体制加算Ⅱイ(1日23単位)

(常勤看護師2名以上を配置するなど、その充実を図ったため。)

◎ 配置医師緊急時対応加算(早朝夜間1回650単位、深夜1回1,300単位)

(曜日や時間帯ごとの連絡方法等の具体的取り組みが整ったため。)

◎ 看取り介護加算(30日前～114単位、前々日・前日780単位、死亡日1,580単位)

(医師の変更により看取り体制が整ったため。)

⑧ 嗜好調査の実施について

11月にすべての入所者に対して聞き取りにより実施しました。

その結果、次の通りの回答や要望がありました。

回答の状況 良い又は普通と回答した人の割合 ご飯の炊き方 100% 温度 91% 分量 91% 硬さ 91% おかゆの炊き方 100% 温度 100% 分量 100% 硬さ 100% おかずの量 74% 味付け 95% 硬さ 85% おやつ満足度 84% 献立の組み合わせ 95% お食事全般 95%

お食事に関する要望

今後取り入れて欲しいメニューとして、塩辛、梅干し、ピザ、寿司、刺身、ケーキ、洋菓子などがありました。

今後、料理クラブなどで可能なものは提供します。

今回の嗜好調査の結果、今後、おやつのリポートリーの検討や、お寿司なども特別な日の行事食として取り入れたい。

⑨顧客満足度アンケートの実施について

アンケート実施時期 令和3年2月

回答者数 10人

アンケートの内容及びご意見

○居室についてご不便な点がありますか？

・ベッドマットにクボミができる。・狭い。

○介助で不満な点がありますか(食事・排泄・入浴)？

・入浴時、リフトがブランコになり片手でつかまるので怖い。

・ノックをして欲しい。・他に用があつて直ぐにやってもらえないことはある。

○行事・クラブ活動について満足されていますか？

・外出行事をお願いしたい。・歌が好き。・気が晴れるので良い。

・自分の体が間に合わない(体調がすぐれない)時がある。

○施設内の臭いはきになりませんか？

・トイレから臭うときがある。

○職員を呼んだとき、何らかの対応はありましたか？

・対応はしてもらっているが、やらないのにやった様なことを言っている人がいる。

○職員は笑顔で挨拶が出来ていましたか？

・気持ちよくやってもらっている。・一部の人ができていない。・普通

○職員の対応や私語、言葉遣いで不快にさせることはありましたか？

・一度だけL字バーを閉めた後ガチャガチャと5回位やったので怖かった。

・忙しかったのか、機嫌が悪い時があった。・不快とまでは感じないがあった。

・他の利用者の話は、利用者の聞こえないところでお願いしたい。

○その他、ご意見・ご感想

・風呂場のカビ取りをお願いしたい。・自分の今後は心配(不安)。・職員がもう少し顔をだしてくれて、ゆっくり話ができるといい。・今、家族と会える時間が短くてせつない。両膝、足が不自由で寒いからせつない。

【居宅支援介護事業所光和】

1 契約件数 定員： 介護支援専門員 1人あたり 35名

月	契約者数	売上高 (円)	稼働率 (%)
4月	37	414,739	105.7%
5月	36	412,655	102.9%
6月	34	418,945	97.1%
7月	38	477,752	54.3%
8月	37	405,815	52.9%
9月	39	514,209	55.7%
10月	43	477,148	61.4%
11月	46	580,051	65.7%
12月	47	598,898	67.1%
1月	45	571,026	64.3%
2月	42	539,763	60.0%
3月	43	502,210	61.4%

2 職員配置の状況

退職・採用

入職 1名
7月1日 介護支援専門員 1名採用 (常勤)

職 種	人数	備 考
管理者	1	(介護支援専門員兼務)
介護支援専門員	2	
計	2	

3 外部研修参加状況、資質向上活動、業務活動報告

令和2年度は、外部研修会及び行政による集団指導等は、コロナウイルス感染予防の為すべて中止となりました。

4 事業所の運営の状況

(1) 医療機関との連携について

長野市内の各病院との退院支援を行いました。

また、ターミナルケアや在宅看取り連携として、引き続き各病院、診療所の在宅診療医と各訪問看護事業所との連携、各薬局等の訪問薬剤師との連携を中心に行いました。

(2) 老人保健施設との連携

各老人保健施設から依頼を受け、在宅復帰支援を続けています。

(3) 光和福祉会の事業所との連携

当居宅介護支援事業所より、訪問介護センター光和、ショートステイ光和、シニアハウス光和への新規利用者を紹介しています。

(4) 地域包括支援センターとの連携

第2地区管轄の地域包括支援センターからの照会により、新規契約者を確保しています。介護予防業務委託契約は継続しています。

(5) 事業所の現状

7月より介護支援専門員を1名増員しました。担当件数に限りがある為、できるだけ当法人各事業所への新規利用者を紹介出来るように各事業所の体制整備と足並みを揃えながら稼働率を上げています。

当事業所では、介護保険制度上、在宅介護保険の管理的な立場である事を活かし、訪問介護センター光和のサービス提供責任者への指導を続け、他法人の介護支援専門員との連携が取れるように教育しています。

今後も法令遵守の精神に基づいて、中立公正のケアマネジメントを意識し、利用者へのサービス品質の維持向上を目指します。

地域包括支援センターや民生委員と連携し、山間部にある依頼にも積極的に対応し、地域貢に努めました。

また、難病患者、生活保護者、重度心身障害者への適切な支援が提供できるように、各関係機関との連携を密にしています。

【訪問介護センター光和】

1 契約件数 (人)

月	契約者数	シニアハウス利用者	在宅利用者数
4月	40	13	27
5月	39	15	24
6月	39	15	24
7月	43	14	29
8月	47	15	32
9月	46	15	31
10月	41	14	37
11月	37	15	22
12月	39	15	28
1月	40	14	26
2月	38	15	23
3月	39	15	24

2 利用者の状況

要介護度別利用者の状況 (人)

区分	自立 要支援 1・2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	計
人数	4	17	4	3	5	1	33
性別	男2 女2	男5 女12	男1 女3	男0 女3	男2 女3	男0 女0	男10 女23

令和3年3月31日現在

3 新規利用者確保のための活動状況

各居宅介護支援事業所へ、サービス提供責任者が利用者の生活状況やサービス実施状況、質の高いモニタリング報告活動が出来ることを目指しています。

4 平均単価状況

平均客単価

(人)

月	契約者数	売上高(円)	平均客単価(円)
4月	40	1,945,263	48,631
5月	39	1,956,476	50,166
6月	39	2,345,894	60,151
7月	43	2,181,791	50,739
8月	47	2,250,358	47,879
9月	46	2,381,223	51,765
10月	41	2,564,690	62,553
11月	37	2,466,910	66,673
12月	39	2,534,078	64,976
1月	40	2,759,798	68,994
2月	38	2,099,171	55,241
3月	39	2,031,729	52,095

5 職員の状況

(1) 退職・採用等

退職・転出者9名 採用・転入9名	
4月16日	訪問介護員1名採用(非常勤)
4月30日	サービス提供責任者1名退職(常勤)
8月1日	サービス提供責任者1名採用(常勤)
6月30日	訪問介護員1名退職(非常勤)
9月30日	訪問介護員1名退職(非常勤)
10月1日	訪問介護員1名採用(常勤)、訪問介護員1名採用(非常勤)
10月6日	訪問介護員1名退職(常勤)
11月1日	訪問介護員1名特養から転入(常勤)
11月10日	サービス提供責任者1名退職(常勤)
11月24日	訪問介護員1名採用(常勤)
11月30日	サービス提供責任者1名退職(常勤)
12月1日	サービス提供責任者1名特養から転入(常勤) 訪問介護員1名採用(常勤)
12月2日	訪問介護員1名退職(常勤)
1月15日	訪問介護員1名採用(常勤)
3月31日	訪問介護員2名退職(非常勤)

(2) 職員配置の状況（令和3年4月1日現在）

職 種	人数	備 考
管理者	1	兼務
サービス提供責任者	1	保有資格：介護福祉士
訪問介護員	5	保有資格：介護福祉士 介護職員初任者研修修了者
計	7	

5 会議の開催状況

期 日	会議の内容
5月7日	ケア会議
5月13日	ケア会議
5月22日	ケア会議
5月27日	職員会議
6月10日	ケア会議
6月24日	職員会議
7月1日	ケア会議
7月15日	ケア会議
7月29日	職員会議
8月21日	ケア会議
8月26日	職員会議
9月9日	ケア会議
9月23日	職員会議
12月25日	ケア会議
1月15日	ケア会議
2月9日	ケア会議
3月12日	ケア会議

6 年間職員研修の状況

期 日	研修名・内容等
6月	感染症対策研修会(講師：看護師)
6月22日～30日	ハラスメント研修会(利用者から職員へのハラスメント対策) 東京都作成DVD視聴
7月ユニット会議時	褥瘡防止研修会(講師：看護師)
9月1日～15日	新型コロナウイルス感染症予防研修会 全職員 東京都作成の研修動画
9月ユニット会議時	身体拘束廃止研修会(講師：介護支援専門員) スピーチロックについて
10月13日	虐待防止研修会(身体拘束廃止)(ユニットリーダー会議時)

期 日	研修名・内容等
10月26日	苦情対応システム研修会（苦情解決責任者・苦情受付担当者全員参加） 長野県福祉サービス運営適正化委員会 DVD視聴
10月ユニット会議時	感染症対策研修会（講師：看護師） インフルエンザ・ノロウイルス対策
11月13日	苦情対応システム研修会（主催：長野県社会福祉協議会）（WEB） （苦情解決責任者・苦情受付担当者）
12月ユニット会議時	感染症研修会「ノロウイルス対策」講師：看護師
2月15日	オムツの当て方研修会①
2月24日	オムツの当て方研修会②
2月25日	ユニットケアワンポイントセミナー（レクリエーション）
3月15～18、25、26日	身体拘束廃止研修会 DVD「身体拘束ゼロ作成」視聴とレポート提出

7 事業所の運営の状況

(1) サービス提供責任者について

同法人居宅介護支援事業所の介護支援専門員より、介護保険制度の理解、訪問介護計画書の作成の仕方、モニタリング手法、サービスの管理の仕方、介護支援専門員との連携の仕方等の指導を受けながら業務をしています。

(2) サービス向上へ向けての取り組みについて

研修指導を行い、マナーの良いサービス提供を心がけています。

月1回以上のサービス提供の向上に向けてケア会議を開催しました。

サービス提供毎に訪問介護員からサービス提供責任者へ利用伝票によりサービス提供の状況について報告しています。

(3) 事業所の課題について

- ・職員の確保と定着
- ・事業所内外問わず、報告・連絡・相談体制の整備
- ・サービスの品質向上
- ・サービス提供責任者による積極的な現場支援

これらの充実により、働きやすい、働きがいのある、魅力的な職場づくりの基盤を固める必要があります。

【有料老人ホーム シニアハウス光和】(公益事業)

1 稼働率の状況【入居定員18名】

月	入居者数	売上高(円)	稼働率(%)・対前年比
4月	18	2,993,148	100% / 101.5%
5月	18	2,986,648	100% / 102.1%
6月	18	2,916,813	100% / 105.2%
7月	18	3,026,388	100% / 103.3%
8月	18	3,010,201	100% / 102.4%
9月	18	2,953,040	100% / 104.2%
10月	18	3,052,579	100% / 103.4%
11月	18	3,032,844	100% / 102.0%
12月	18	3,093,481	100% / 103.7%
1月	18	3,055,160	100% / 101.2%
2月	18	3,011,804	100% / 99.2%
3月	18	3,043,867	100%/102.7%

2 入居者の状況

(人)

区分	自立 要支援1・2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5	計
人数	4	8	2	1	2	1	18
性別	男2 女2	男2 女6	男1 女1	男0 女1	男1 女1	男0 女1	男6 女12

令和3年3月31日現在

3 主な行事・活動

時期	内 容
5月23日	旬の食べ物を食す会
5月26日	7階フロアー誕生会・茶話会
5月28日	6階フロアー誕生会・茶話会
6月23日	7階フロアー茶話会
6月25日	6階フロアー茶話会
7月28日	7階フロアー茶話会
7月30日	6階フロアー茶話会
8月25日	7階フロアー茶話会
8月26日	丸亀製麺うどんの日(自分で選んだうどんをお持ち帰りにして昼食にて食

時期	内 容
	べていただく)
8月27日	6階フロアー茶話会
9月20日	敬老祝賀会(米寿お祝い4名)
10月27日	7階フロアー茶話会(ホットケーキ)
10月29日	6階フロアー茶話会(ホットケーキ)
11月18日	7階お好み焼きの会
11月24日	7階フロアー茶話会(お誕生会)
11月25日	6階お好み焼きの会
11月26日	6階フロアー茶話会
12月24日	運営懇談会・クリスマス会
12月29日	餅つき大会
1月26日	合同茶話会(だるま作り)その後継続して行う
2月2日	節分の日 昼食:恵方巻
2月7日	節分豆まき 各フロアーにて
2月16日	7階茶話会 コットンボール作り
2月18日	6階茶話会 コットンボール作り
3月23日	お彼岸 昼食:お弁当お取り寄せ

4 行事食の提供状況

特養・ショートステイと同じく提供しました。

5 職員会議・研修等の開催状況

期 日	内 容
5月12日	定期職員会議・研修:倫理マナー研修
6月16日	定期職員会議・研修:感染症(食中毒)研修(管理栄養士)
7月21日	定期職員会議・研修:認知症研修(ビデオ上映)
8月18日	定期職員会議・研修:業務マニュアル(修正と追加)
9月15日	定期職員会議・研修:高齢者虐待防止研修
10月20日	定期職員会議・研修:感染予防対策(インフルエンザ)
11月17日	定期職員会議
12月15日	定期職員会議
1月19日	定期職員会議
2月16日	定期職員会議・研修:認知症の方への対応(DVD視聴)
3月16日	定期職員会議・ことばの影響(DVD視聴)

6 3月31日現在の職員配置の状況

職 種	人数	備 考
管理者	1	常勤1名 兼任
事務員	1	常勤1名 専任
生活支援員	8	非常勤8人
計	10	

【収益事業】

4月～ おさだ形成・皮ふ科クリニック賃貸（室・駐車場）
太陽光発電による売電事業